

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

.....

๑. ชื่อโครงการ :โครงการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม มีความภาคภูมิใจในความเป็นคนนนท์ และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจ้างเหมา กิจกรรมที่ ๔ : Taste of Nont, Best of Thai "ของดีเมืองนนท์สู่สากล"

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒,๗๐๔,๖๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง : วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท ๑๐๐๙ เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด เสนอราคา จำนวน ๒,๘๔๗,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๕.๒ บริษัท ทรีบีเปิ้ลไน์พลาส จำกัด เสนอราคา จำนวน ๒,๗๕๑,๕๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๓ บริษัท วิศราแอดเวอร์ไทซิง จำกัด เสนอราคา จำนวน ๒,๗๐๔,๐๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่พันบาทถ้วน)

เพื่อให้โครงการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม มีความภาคภูมิใจในความเป็นคนนนท์ และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจ้างเหมากิจกรรมที่ ๔ : Taste of Nont, Best of Thai "ของดีเมืองนนท์สู่สากล" เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดราคากลางโดยใช้ค่าเฉลี่ยในการอ้างอิง จำนวน ๒,๗๖๗,๕๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๖.๑ นายวิษณุ จันทร์โพธิ์

๖.๒ นายกฤตพจน์ เจริญสุข

๖.๓ นางสาวพิชชานันท์ โคตรศรีเพชร

(ใช้สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ราคากลางโครงการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
มีความภาคภูมิใจในความเป็นคนนนท์ และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจ้างเหมากิจกรรมที่ ๔ : Taste of Nont,
Best of Thai "ของดีเมืองนนท์สู่สากล"

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ออกแบบแนวคิดการจัดงานพร้อมคำอธิบายถึงที่มาและรายละเอียดการจัดงาน ตลอดจนนำเสนอแนวทางในการจัดงาน โดยจัดทำเอกสารไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้า กระดาษ A๔ และจัดเรียงหัวข้อตาม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงาน	๒๖,๖๖๖.๖๗
๒	จัดทำคู่มืออิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) เพื่อแนะนำให้ความรู้และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ในการเข้าสู่ระบบการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ และมีทีมงานอย่างน้อย ๒ คน เป็นผู้ประสานงาน สำหรับการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบออนไลน์ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้	๑๖,๖๖๖.๖๗
	๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญในด้านการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน สำหรับแนะนำให้ความรู้การนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบการจำหน่ายสินค้าออนไลน์	๕๓,๓๓๓.๓๓
	๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับทำกิจกรรมแก่ผู้ประกอบการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบออนไลน์อย่างน้อยจำนวน ๑ ครั้ง ก่อนการจัดกิจกรรมการแสดงและจำหน่าย และจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้มีความเพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๔๘,๓๓๓.๓๓
	๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ของกิจกรรมตามโครงการฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่น่าสนใจ ในรูปแบบแผ่นพับที่แสดงรายการผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย ตามความเห็นชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี สำหรับแจกจ่ายเพื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุด ตั้งแต่ก่อนเริ่มและระหว่างการจัดกิจกรรม	๒๘,๓๓๓.๒๓
	๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบรวบรวมผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการในโครงการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีลดความเหลื่อมล้ำในสังคมมีความภาคภูมิใจในความเป็นคนนนท์ และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ ๔ : Taste of Nont, Best of Thai "ของดีเมืองนนท์ สู่สากล" ผ่านระบบขายสินค้าออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ผลิตภัณฑ์ โดยจะต้องทำการเชื่อมโยงในการประชาสัมพันธ์การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่ก่อนเริ่มกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ วัน พร้อมทำ Campaign ส่งเสริมการขาย	๑๑,๖๖๖.๖๗

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๓	<p>จัดหาสถานที่แสดงและจำหน่ายสินค้าภายในบริเวณอาคารห้างสรรพสินค้าฯ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือพื้นที่จังหวัดนนทบุรีที่ได้รับความนิยมและมีผู้ใช้บริการจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน/วันเพื่อจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยต้องให้ครอบคลุมวันหยุดเสาร์ หรือ อาทิตย์ หรือ วันหยุด นักชัตฤกษ์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ วัน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่ประกอบด้วย ค่าเช่าพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร โดยต้องเป็นพื้นที่เดียวกัน พร้อมรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่จัดงานดังกล่าว และให้ครอบคลุมตั้งแต่วันจัดเตรียมพื้นที่ (Set Up) วันจัดงานจนถึงวันสิ้นสุดงานการจัดแสดงและจำหน่าย</p>	๕๖๓,๓๓๓.๓๓
๔	<p>จัดทำแผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์การจัดงานในภาพรวมของการจัดกิจกรรม Taste of Nont, Best of Thai "ของดีเมืองนนท์ สู่อสากล" ซึ่งอย่างน้อยต้องมีการเสนอแนวความคิด (Concept) ภาพลักษณ์และรูปแบบจุดขายของงานฯ (Theme) การออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัดงาน การจัดหาและสนับสนุนสาธารณูปโภค การประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมส่งเสริมการขาย เป็นต้น โดยกำหนดให้มีการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ บูธ ในห้างสรรพสินค้าฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยต้องให้ครอบคลุมวันหยุดเสาร์ หรือ อาทิตย์ หรือ วันหยุดนักชัตฤกษ์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ วันรวม ทั้งการจัดทำแผนปฏิบัติการในการจัดงาน วัน เวลา และสถานที่การจัดงานที่ชัดเจน</p>	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการโดยละเอียดนำเสนอภายใน ๕ วันทำการหลังประกาศผู้ชนะการเสนอราคา</p>	๒,๓๓๓.๓๓
๖	<p>ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่จัดงานให้เหมาะสมโดยคำนึงถึงการใช้ประโยชน์ในพื้นที่จัดงานให้มากที่สุด ดังนี้</p> <p>๖.๑ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่ จัดแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า และป้ายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ Theme และภาพลักษณ์ของงานฯ พร้อมทั้งเสนอภาพแนวทางการตกแต่งพื้นที่จัดงาน และกิจกรรมพิเศษต่างๆ ภายในงาน ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย</p> <p>๖.๑.๑ ออกแบบและวาง พื้นที่ใช้สอยขึ้นอยู่กับรูปแบบของการจัดงาน พร้อมทั้งออกแบบส่วนให้บริการต่าง ๆ ของการจัดงานเช่นจุดลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ โดยให้มีการวางผังที่สวยงาม เป็น Landscape ที่ดี</p> <p>๖.๑.๒ ออกแบบ จัดทำ Floor Plan และ Perspective ของงานฯ โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่าง ๆ ที่ชัดเจน</p> <p>๖.๑.๓ ออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดงานให้มีความเหมาะสมกับสถานที่จัดงานให้มีความโดดเด่นสวยงามน่าสนใจสอดคล้องกับวิถีชีวิต อัตลักษณ์ของจังหวัดนนทบุรี โดยมีขนาดบูธไม่น้อยกว่า ๓ X ๒ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายพร้อมชื่อร้าน และหมายเลขบูธ - เฟอร์นิเจอร์ : โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว อุปกรณ์สำหรับจัดวางผลิตภัณฑ์/บริการให้มีความเหมาะสมและถึงขยะ ๑ ใบ - อุปกรณ์ไฟฟ้าในบูธ (รวมค่าไฟฟ้า) หลอดไฟฟ้าให้แสงสว่างให้เพียงพอ และปลั๊กไฟที่มีกระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด 	<p>๑๓,๓๓๓.๓๓</p> <p>๓๓,๓๓๓.๓๓</p> <p>๑๔๖,๖๖๖.๖๗</p>

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
	<p>๖.๒ ออกแบบและจัดทำเวทีพร้อมฉากหลัง (Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ X ๔ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร สูงจากพื้นอย่างน้อย ๐.๘๐ เมตร โดยออกแบบและตกแต่งให้สวยงามสอดคล้องกับรูปแบบการจัดงานและสถานที่จัดงานพร้อมอุปกรณ์เครื่องเสียงเวทีกลางตลอดการจัดงาน โต๊ะด้านหลัง ๑ ตัว เก้าอี้ด้านหลังจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัว</p> <p>๖.๓ จัดให้มีนิทรรศการ (Display) ให้มีรูปแบบสวยงามและทันสมัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยต้องนำเสนอผลิตภัณฑ์เด่นของจังหวัดนนทบุรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลิตภัณฑ์</p>	<p>๒๐๖,๖๖๖.๖๗</p> <p>๓๓,๓๓๓.๓๓</p>
๗	<p>ประสานงาน ควบคุมงาน ติดตามงาน ให้เป็นไปตามข้อ ๗.๒, ๗.๓, ๗.๔, ๗.๕ และ ๗.๖</p>	<p>๓,๓๓๓.๓๓</p>
	<p>ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดการจัดงาน ดังนี้</p> <p>๘.๑ ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน</p> <p>๘.๒ ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อยจำนวน ๑ คน</p> <p>๘.๓ ผู้รับผิดชอบดูแลบุรุษจำหน่ายและการจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน</p> <p>๘.๔ ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน</p> <p>๘.๕ ผู้รับผิดชอบด้านการจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจ อย่างน้อยจำนวน ๑ คน</p>	<p>๒๑,๖๖๖.๖๗</p> <p>๑๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p> <p>๗,๖๖๖.๖๗</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p>
๘	<p>การจัดพิธีเปิดงาน</p> <p>๘.๑ เสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมออกแบบตกแต่งเวทีให้มีจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ X ๓ เมตร หรือ ไม่น้อยกว่า ๙ ตารางเมตรบนเวทีเปิดงาน</p> <p>๘.๒ ดำเนินการพิธีเปิดพร้อมพิธีกรจำนวน ๑ คน (ชายหรือหญิง) และจัดกิจกรรมก่อนพิธีเปิดที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี</p> <p>๘.๓ จัดบุคลากรแต่งกายผ้าไทยไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับรับลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน</p> <p>๘.๔ จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้ประธานในพิธีเปิดงานจำนวน ๑ ชิ้นราคาไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท/ชิ้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี</p> <p>๘.๕ จัดเตรียมของที่ระลึกมอบสื่อมวลชนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้นราคาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท/ชิ้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี</p> <p>๘.๖ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงานในพิธีเปิดจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด</p>	<p>๕๑,๖๖๖.๖๗</p> <p>๑๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p>
๑๐	<p>กิจกรรมส่งเสริมการขาย</p> <p>๑๐.๑ จัดให้มีกิจกรรมนาทีทองและมอบรางวัล เพื่อกระตุ้นการจำหน่ายสินค้าและบริการ</p> <p>๑๐.๒ จัดให้มีกิจกรรมการเจรจาธุรกิจ (Business Matching) กับตัวแทนบริษัท หรือองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ บริษัท/องค์กร เป็นระยะเวลา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน</p>	<p>๑๓,๓๓๓.๓๓</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p>

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
	<p>๑๐.๓ จัดให้มีศิลปิน หรือดาราที่เป็นที่นิยม ที่มีผู้ติดตามทางสื่อโซเชียลมีเดียไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน ดำเนินการ Live กิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</p> <p>๑๐.๔ จัดให้มีเซฟที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ ที่มีผู้ติดตามทางสื่อโซเชียลมีเดียไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน คิดเมนูสูตรพิเศษไม่น้อยกว่า ๕ เมนู พร้อมสาธิตการปรุงอาหาร เพื่อให้เป็นเมนูพิเศษสำหรับงานนี้เท่านั้น</p> <p>๑๐.๕ จัดให้มีมินิคอนเสิร์ตของศิลปินที่ได้รับความนิยม อย่างน้อย ๒ ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า ๔๐ นาที</p> <p>๑๐.๖ จัดให้มีการแสดงที่มีความน่าสนใจ ระหว่างวันอย่างน้อยวันละ ๒ ชุด ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p>	<p>๘๖,๖๖๗.๖๗</p> <p>๑๓๓,๓๓๓.๓๓</p> <p>๒๐๓,๓๓๓.๓๓</p> <p>๔๓,๓๓๓.๓๓</p>
๑๑	<p>การบริหารจัดการ</p> <p>๑๑.๑ จัดเจ้าหน้าที่บริการ/ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก/ลงทะเบียน แก่ผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ช่วงวันก่อสร้าง วันจัดงาน และวันรื้อถอน รวมถึงการดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อร่วมเตรียมการจัดงานกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรีก่อนการจัดงานจนถึงวันสิ้นสุดการจัดงาน ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี</p> <p>๑๑.๒ จัดให้มีจุดบริการคัดกรองเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) และการลงทะเบียนก่อนเข้างาน ผ่าน Platform ไทยชนะ โดยจัดให้มีอุปกรณ์วัดไข้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัน และเจลล้างมือ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ จุด มีมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑๑.๓ จัดบริการรักษาความสะอาด โดยให้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและเก็บขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อวัน</p> <p>๑๑.๔ จัดทำเอกสารระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการเข้าร่วมงาน เช่น เวลาเปิด - ปิด งานการก่อสร้างข้อปฏิบัติและข้อห้ามต่าง ๆ และบัตรสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานแสดงสินค้าอย่างเพียงพอในแต่ละจุดดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอ</p> <p>๑๑.๕ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรีไปร่วมดูสถานที่ก่อนการจัดงาน ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรีร้องขอ</p> <p>๑๑.๖ จัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้าแยกเป็นหมวดหมู่และสรุปรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรีทุกวัน</p> <p>๑๑.๗ ออกแบบประเมินผู้เข้าชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยทำการแจกทุกวันๆ ละไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด แบบสอบถามต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี และจัดทำเอกสารสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ เมื่อเสร็จสิ้นงาน</p> <p>๑๑.๘ จัดให้มีทีมบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตลอดการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๑๑.๙ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานทั้งหมด และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณี รวมถึงบุคคลที่สาม ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้าง จนถึง การสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมดไม่ยกเว้นแม่เหตุสุดวิสัย</p> <p>๑๑.๑๐ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรีเสนอหรือร้องขอ เพื่อให้ งานประสบความสำเร็จ</p>	<p>๑๑,๖๖๖.๖๗</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑,๑๖๖.๖๗</p> <p>๕,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑,๐๐๐.๐๐</p> <p>๑,๐๐๐.๐๐</p> <p>๓๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>-</p> <p>-</p>

