

ที่ นบ ๐๐๑๙.๑/ว ๔๒๗๒



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี  
ถนนรัตนธานีเบสร์ นบ ๑๑๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งอนุมัติโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

เรียน นายอำเภอบางกรวย และนายอำเภอไทรน้อย

|   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. บัญชีจัดสรรงบประมาณฯ                           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แผนการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้ม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แบบรายงานยอดจำหน่ายโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้  | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณให้จังหวัดนนทบุรี เพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) และจังหวัดนนทบุรี ได้พิจารณาอนุมัติโครงการฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายพัฒนาการอำเภอ ศึกษารายละเอียดเอกสารแนวทางการดำเนินโครงการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามรายละเอียดในสำเนาโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒) รวมทั้งถือปฏิบัติในการบริหารค่าใช้จ่ายงบประมาณยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนทางราชการ และดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

๒. ให้เร่งรัดการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในห้วงเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมภาพถ่ายกิจกรรมในระบบ BPM (แบบไฟล์ข้อมูล/รูปภาพ) พร้อมทั้งประเมินผลโครงการ/กิจกรรมสรุปผลการประเมินส่งจังหวัดนนทบุรีทราบ ภายใน ๗ วัน หลังการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น

๓. เนื่องจากการใช้จ่ายงบประมาณส่งผลต่อตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม ในกรณีที่อำเภอมีการบริหารค่าใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมแล้วยังมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่าย ขอให้อำเภอแจ้งจังหวัดนนทบุรีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสรุปผลการเบิกจ่ายและส่งคืนเงินงบประมาณเหลือจ่ายให้ส่วนกลางต่อไป

๔. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ส่งให้จังหวัดนนทบุรี ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

/๕. จัดทำรายงานผล...

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ส่งให้จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕
๖. รายงานยอดจำหน่ายตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิชัย อร่ามศรี)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ - ๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๘๐ ๐๗๐๔  
(สี่สลกมณท์ กำเนิดเพชร ๐๖๑-๔๑๗๗๕๗๖)

“จังหวัดนนทบุรี เป็นเมืองน่าอยู่ (Livable City)”

เลขที่โครงการ

...../๒๕๖๕

แผนงาน

บูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

โครงการ

ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

กิจกรรมหลัก

ส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด

หน่วยดำเนินงาน

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางกรวย และอำเภอไทรน้อย

### ๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และการสร้างโอกาสในการเข้าถึง การบริการของภาครัฐ โดยเร่งการสร้างอาชีพและการมีรายได้ที่มั่นคง ยกระดับผลผลิตทางการเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน และดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการอาชีพทางการเกษตร ผู้ประกอบการ OTOP ให้มีสถานที่จำหน่ายทั่วถึงและถาวร กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ให้มีเอกลักษณ์และตัวตนที่โดดเด่น เชื่อมโยงการ ท่องเที่ยว เพิ่มช่องทางการตลาดให้กับสินค้าของสัมมาชีพ ผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์ OTOP ที่มี ศักยภาพ แต่ขาดช่องทางและโอกาสในการจำหน่าย สร้างการเรียนรู้และประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้า ให้กับสัมมาชีพชุมชนเกษตรกร และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และได้พัฒนาสินค้าให้ตรงกับความต้องการ ของตลาด แต่ยังคงเอกลักษณ์ และตัวตนของชุมชน ดำเนินการในตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ที่กรมการพัฒนา ชุมชนรับผิดชอบ จำนวน ๒.๗๐๓ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด ด้วยเหตุผลดังกล่าว กรมการพัฒนาชุมชน จึงได้ จัดสรรงบประมาณให้จังหวัดนนทบุรีดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดนนทบุรี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ให้มีเอกลักษณ์และตัวตนที่โดดเด่น เชื่อมโยง การท่องเที่ยว เพิ่มช่องทางการตลาดให้กับสินค้าของสัมมาชีพ ผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์ OTOP ที่มีศักยภาพ แต่ขาดช่องทางและโอกาสในการจำหน่าย

๒.๒ เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้าให้กับสัมมาชีพชุมชน เกษตรกร และผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP

๒.๓ เพื่อให้สัมมาชีพชุมชน เกษตรกร และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้พัฒนาสินค้าให้ตรงกับ ความต้องการของตลาด แต่ยังคงเอกลักษณ์และตัวตนของชุมชน

### ๓. วิธีดำเนินการ

๓.๑ ดำเนินการในพื้นที่ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ที่กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบตามฐานข้อมูลของ จังหวัดที่ได้รายงานผลการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชนเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

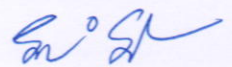
๓.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการจัดตลาดตามแผนขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ โดยยึดหลักการทำงานในรูปแบบประชารัฐ แสวงหาพันธมิตร ความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ รวมทั้ง ขยายรูปแบบการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ในโอกาสพิเศษ อาทิ เทศกาลท่องเที่ยว เทศกาลประจำปี ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด ตลาดประชารัฐ Modern Trade รวมถึงตลาด OTOP Mobile และตลาดสัญจร โดยสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้ ดังนี้

๓.๒.๑ การแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลผลิตการเกษตร ฯลฯ

๓.๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมการขาย การแสดงศิลปวัฒนธรรม การสาธิตอาชีพ การบริการประชาชน การให้ความรู้ การรณรงค์งดการใช้ถุงพลาสติกตามนโยบายตลาดสะอาด ปลอดภัย No Foam No Plastics

๓.๒.๓ การพัฒนาตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ อาทิ การสร้างเอกลักษณ์ของตลาด เช่น การแต่งกาย ของผู้ประกอบการ การใช้บรรจุภัณฑ์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การควบคุมคุณภาพสินค้าในตลาดนัดชุมชนให้มี มาตรฐานการจัดให้มีการสุ่มสำรวจสินค้าโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขส่งเสริมให้เป็นตลาดกลางในการระบาย สินค้าชุมชนออกไปจำหน่ายยังต่างอำเภอ/ต่างจังหวัด

/๓.๒.๔ การประชาสัมพันธ์...



๓.๒.๔ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทางสื่อต่าง ๆ

๓.๒.๕ การประเมินความพึงพอใจของผู้ซื้อ/ผู้ขาย เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดตลาด

๓.๒.๖ แนวทางอื่น ๆ ที่มีความเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ ได้แก่ การขยายพื้นที่ขยายเวลาในการจัดตลาด การเปิดรับผู้ประกอบการรายใหม่ให้เข้ามาจำหน่าย การพัฒนาเทคนิคการขายให้กับผู้ประกอบการในตลาดที่ยังขาดประสบการณ์ การปรับภูมิทัศน์ภายในภายนอกของตลาดให้น่าซื้อ

๓.๒.๗ ดำเนินการจัดตลาดภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่ตลาด ตามที่ศูนย์บริหารจัดการสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของจังหวัดกำหนดโดยเคร่งครัด และให้กำกับติดตามการปฏิบัติและตรวจประเมินตลาดให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

๓.๓ กรณีเกิดสถานการณ์ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ไม่สามารถดำเนินการจัดตลาดได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สามารถดำเนินการกิจกรรมตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ได้ เช่น

- จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการขับเคลื่อนงาน

- การเตรียมความพร้อมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ด้านการพัฒนาเทคนิคการขาย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือการส่งเสริมการเข้าสู่ตลาดออนไลน์

- การเตรียมความพร้อมการพัฒนาสมรรถนะในการบริหารจัดการให้กับคณะกรรมการบริหารจัดการตลาดหรือผู้บริหารจัดการตลาด (CMO)

- การจัดตลาดออนไลน์ในรูปแบบ Delivery / กลุ่มขายของ / Line group

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมโครงการตามแผนขับเคลื่อนฯ กรณีที่งบประมาณซึ่งได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนไม่สามารถดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ

๓.๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ดำเนินการจัดตลาด ให้ติดตามการดำเนินงาน ร่วมกับคณะกรรมการบริหารตลาดหรือผู้บริหารจัดการตลาด (CMO) ในพื้นที่ และจัดเก็บข้อมูลยอดขายรายวันรวมถึงข้อมูลสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของตลาดและผู้ประกอบการ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ และรายงานยอดขายตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือนในรูปแบบไฟล์ Excel ทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

๓.๖ ติดตามการดำเนินการจัดตลาดโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

๓.๗. สรุปผลการดำเนินงานโครงการรายงานผู้บริหารในระดับอำเภอ จังหวัด กรมการพัฒนาชุมชน และกระทรวงมหาดไทย ตามลำดับ

\*\* ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

#### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ เกษตรกร และผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ในพื้นที่จังหวัด/อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน

๔.๒ กลุ่มอาชีพในชุมชน เช่น สัมมาชีพชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มสตรี ฯลฯ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในระดับจังหวัด ในไตรมาสที่ ๑ - ๒ (พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

/๖. สถานที่ดำเนินการ...

๖. สถานที่ดำเนินการ

ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ อำเภอ ๆ ละ ๑ แห่ง ของอำเภอบางกรวย และอำเภอไทรน้อย

๗. งบประมาณ

งบประมาณกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างชุดข้อมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ กลับสู่ท้องถิ่น แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนา ช่องทางการตลาด เพื่อดำเนินโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้าย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ เพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- ๘.๒ ผู้ประกอบการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้มีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น
- ๘.๓ ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม

จัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ จำนวน ๓๐ ครั้ง

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ๑๐.๑ นางสาวรติยา รอดน้อม ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๒ ๐๙๕๑๔
- ๑๐.๒ นางสาวภัสสมณท์ กำเนิดเพชร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
โทรศัพท์ ๐๖ ๑๔๑๙ ๗๔๙๖

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรติยา รอดน้อม)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

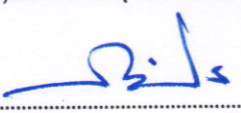
(ลงชื่อ).....

(นางรักใจ กาญจนวีระ)

พัฒนาการจังหวัดนนทบุรี

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(นายอภิชัย อรามศรี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

รายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่าย  
โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

\*\*\*\*\*

งบประมาณ ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑. ติดตามการดำเนินการจัดตลาดโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน จำนวน ๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
๒. อำเภอดำเนินการ จำนวน ๒ อำเภอ ๆ ละ ๗,๐๕๐ บาท (เจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๑๔,๑๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่อ ๑ อำเภอ ดังนี้

|   |                       |
|---|-----------------------|
| - ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑๒ คน           | เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท    |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๑๒ คน | เป็นเงิน ๔๒๐ บาท      |
| - ค่าวัสดุโครงการ   | เป็นเงิน ๔,๘๓๐ บาท    |
|   | รวมเป็นเงิน ๗,๐๕๐ บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๘๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕๗

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

บัญชีจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

| แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ   | ไตรมาส | งบประมาณ<br>(บาท) | จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) |                             |
|---|--------|-------------------|------------------------------------|-----------------------------|
|   |        |                   | บางกรวย                            | ไทรน้อย                     |
| แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก<br>โครงการส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างคู่ค้าทางเศรษฐกิจ<br>และการกระจายรายได้กลับสู่ท้องถิ่น<br>กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการตลาด<br>โครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ | ๑      | ๑๕,๘๐๐            | ๗,๐๕๐<br><br>ตลาดวัดชลอ            | ๗,๐๕๐<br><br>ตลาดน้ำไทรน้อย |

*Handwritten signature*

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แผนการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อำเภอ.....จังหวัดนนทบุรี

| ที่ | รายละเอียดของกิจกรรม | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วยงาน<br>ที่ดำเนินการ | ระยะเวลาที่ดำเนินการ<br>(ไตรมาส ๑ - ๒) |
|-----|----------------------|-------------------|------------------|--------------------------|--|
| ๑   |                      |                   |                  |                          |  |
| ๒   |                      |                   |                  |                          |  |

(ลงชื่อ)

หมายเหตุ : ส่งภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(.....)

.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส.....

อำเภอ.....จังหวัดนนทบุรี

ครั้งที่ ..... ข้อมูล ณ วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. อำเภอที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ .....

๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....บาท

๓. ผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงาน (ตามแผนการดำเนินงานที่แจ้งจังหวัดทราบ)

| ที่ | รายละเอียดของกิจกรรม | งบประมาณ<br>ที่ดำเนินการ | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วยงาน<br>ที่ดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน | ระยะเวลาที่ดำเนินการ<br>(ไตรมาส ๑ - ๒) |
|-----|----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|----------------|--|
|     |                      |                          |                      |                          |                |  |
|     |                      |                          |                      |                          |                |  |

๓.๒ ผลการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

๑) จำนวนตลาดที่จัด.....แห่ง

๒) จำนวนครั้งที่จัด.....ครั้ง

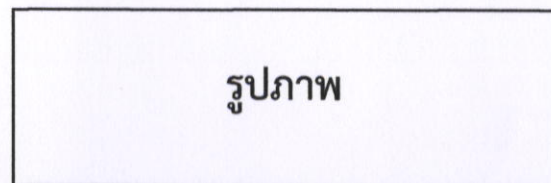
๓) รายได้จากการจำหน่ายทั้งสิ้น.....บาท

๔) ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจัดจำหน่าย จำนวน .....คน

๔. ปัญหา/อุปสรรค.....

๕. แนวทางแก้ไข.....

๖. รูปภาพการดำเนินงาน.....



หมายเหตุ : รายงานครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

รายงานยอดจำหน่ายโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำเภอ..... จังหวัดนนทบุรี

ประจำเดือน.....

| ที่ | ชื่อตลาด | ตำบล | ผู้ประกอบการ<br>ทั้งหมด | สถานะของตลาด<br>(ใส่เครื่องหมาย/)    |          |                     |                 |               |              | รูปแบบการจัดตลาด<br>(ใส่เครื่องหมาย/) |            |          |                     | จำนวน<br>ครั้งที่จัด<br>/เดือน | ยอด<br>จำหน่าย<br>/เดือน |
|-----|----------|------|-------------------------|--------------------------------------|----------|---------------------|-----------------|---------------|--------------|---------------------------------------|------------|----------|---------------------|--------------------------------|--------------------------|
|     |          |      |                         | ตลาดเก่าตาม<br>ฐานตลาดนัด<br>ปี ๒๕๖๔ | ตลาดใหม่ | ปิดตลาด<br>ชั่วคราว | ปิดตลาด<br>ถาวร | ใช้งบ<br>กรมฯ | ไม่ใช้<br>งบ | รายวัน                                | รายสัปดาห์ | รายเดือน | อื่นๆ<br>(โปรดระบุ) |                                |                          |
|     |          |      |                         |                                      |          |                     |                 |               |              |                                       |            |          |                     |                                |                          |
|     |          |      |                         |                                      |          |                     |                 |               |              |                                       |            |          |                     |                                |                          |
|     |          |      |                         |                                      |          |                     |                 |               |              |                                       |            |          |                     |                                |                          |
|     |          |      |                         |                                      |          |                     |                 |               |              |                                       |            |          |                     |                                |                          |
|     |          |      |                         |                                      |          |                     |                 |               |              |                                       |            |          |                     |                                |                          |

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รายงานทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน